

入札要項書

1. 一般事項

- (1) 調達物品の名称及び数量：物品調達 業務用洗濯機 一式
- (2) 発注者：社会福祉法人恩賜財団大阪府済生会茨木病院
- (3) 発注方式：一般競争入札方式
- (4) 調達する物品内容：仕様書による。

2. 入札の日時及び場所

- (1) 入札日時 令和 6 年 5 月 22 日（水）16：00
- (2) 入札場所 済生会茨木医療福祉センター棟 3 階会議室

3. 入札方法等

- (1) 落札者の決定は、最低価格方式をもって行う。
- (2) 入札参加申請受理者に対し交付する入札書は様式 3 により作成し、本人または様式 4 による委任状の交付を受けた代理人が持参するものとし、郵送または電送によるものは受付しない。
- (3) 入札代理人は代表者からの委任状を必ず持参すること
- (4) 入札書は社用封筒に封印し持参すること
- (5) 入札者が不穏な行動等で入札を公正に執行することができないと認められるとき、又は天災その他やむを得ない理由があると認められるときは、入札を延期又は中止することがある。
- (6) 入札を辞退する場合は、入札執行前であれば、その旨を入札辞退届にあたる様式 5 に記載し、直接持参するものとし、入札執行中であれば入札書に入札辞退の旨を記載し投函するものとする。なお、入札を辞退した者はこれを理由として以後の指名等において不利益な取扱いを受けることはない。
- (7) 落札決定に際しては入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数がある時はその端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税等額に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。
- (8) 同額入札をした者が 2 者以上ある時は、直ちに該当入札者にくじを引かせて落札者を決定する。
- (9) 開札後、落札者がいない場合には、直ちに再度入札を実施するものとし、再入札は 1 回を限度とする。初回の入札で無効となった者は再入札には参加できないものとする。
- (10) 再入札後において落札者がいない場合は、最低の価格の者を第一交渉権者とし、協議の上、随意契約とする。
- (11) 落札者は当院の指定する期日までに契約を締結しなければならない。
- (12) 入札者はその提出した入札書の差し替え、変更または取り消しをすることはできない。又入札後に入札説明書及び実施計画書（仕様書）その他入札毎に示した条件等について不明を理由として異議を申し立てることはできない。

4. 競争参加資格確認申請書の確認等

- (1) 競争参加資格の確認
 - ①本競争の参加者は、競争参加資格を有することを証明するため、当入札要綱書の巻末にある一般競争入札参加資格審査申請書と企業概要書（様式自由）を提出し、担当部署から競争参加資格の有無について確認を受けなければならない。
- (2) 一般競争入札参加資格審査申請書と企業概要書（様式自由）の提出期限
 - ①5 月 10 日から 5 月 21 日（日・祝を除く）
 - ②10 時から 17 時まで、担当部署で受付する
※ただし書類提出時は、予め連絡のうえ来院日時を調整すること
- (3) 入札参加資格審査結果について
入札参加資格審査結果を申請者に入札参加資格の有無をメールないし郵送にて通知する
- (4) 入札参加資格を確認されたものは当要項書巻末の様式 3 入札書および様式 4 委任状を作成の上、入札日時・指定場所を確認すること。
- (5) 質疑がある場合は入札要項書巻末の質疑書にて受付する。
受付期間は 5 月 17 日までとし、前述担当部署へ質疑書を e-mail にて問い合わせること。

回答は提出から 2 日以内に電子メールにて回答する。

5. 入札手続担当部署

担当部署 総務課

連絡先 072-622-8651 (代表番号)

6. 入札の無効

次のいずれかに該当する場合の入札は無効とする。

- ①入札について不正の行為があった場合。
- ②入札書に記載した金額その他必要事項を確認しがたい場合、または記名捺印がない場合。
- ③指定の入札日時を超えて入札場所に到着した場合。
- ④入札書を 2 通以上提出した場合。
- ⑤他の入札者の代理を兼ね、2 人以上の代理をした場合。

7. 入札結果の公表

入札結果は、決定後速やかにホームページで公表します。

評価の内容、結果の詳細については一切公表いたしません。

8. その他

- (1) 開示された全ての情報は一切第三者へ開示してはならない。社内といえども無用の開示をしてはならない。また受託者は別途発注者と機密保持契約・コンプライアンスに係る協定書を締結する。
- (2) 提出された各書類は当院が自由に使用できるものとし返却はしない。
本入札に係る全ての内容について守秘義務を課すものとする。
- (3) 落札者は速やかに売買契約を締結の上、調達を開始すること

以 上

仕様書

1. 基本仕様

候補品① アクア株式会社製 HCW-5277WH

		HCW-5277WH	HCW-5207WH
最大洗濯容量		27kg	20kg
洗濯方式		回転ドラム式	
脱水方式		遠心脱水式	
ドラム回転数	洗い	40 rpm	
	すすぎ	40 rpm	
	中間脱水	600 rpm (バランス状態により自動的に回転数を下げることがあります。)	
	最終脱水	800 rpm (バランス状態により自動的に回転数を下げることがあります。)	
ドラム寸法		φ800×597mm	φ800×434mm
定格消費電力(脱水)		1390W	1300W
洗濯時消費電力		1120W	750W
最大消費電力		約 4500W (脱水回転上昇中)	約 3800W (脱水回転上昇中)
モーター出力		3.7kW 6P (インバータドライブ)	
制御方式		マイクロコンピューター制御	
最大使用水量 (プログラムP1)	洗い 1	142L	111L
	すすぎ 1	136L	109L
	すすぎ 4	84L	67L
	1サイクル	362L	287L
配管口径	給水	20A (3/4B)	
	給湯	20A (3/4B)	
	排水	外径: 89mm (硬質塩化ビニル管 呼び径 75 用)	
電源		3相 200V 50/60Hz (共通)	
電源コードの長さ		約 4m	
外形寸法	幅	1003mm	1003mm
	奥行き	1278mm	1115mm
	高さ	1647mm	1647mm
製品質量		670kg	650kg

候補品② Electrolux 社製 WH6-27HW

主な仕様		WH6-27				
最大容量	充填率 1:9	kg/lb	27/60			
ドラム、	容積	リットル	240			
	直径	φ mm	795			
脱水		rpm	1005			
Gファクター			450			
標準加熱方式	電気加熱なし	kW	13.8 / 16.0			
			x			
			x			
消費量 "ECO 60°C" *			電気		蒸気***	
総所要時間		分	洗濯容量 - 全量, 27 kg	洗濯容量 - 半量**, 12 kg	洗濯容量 - 全量, 27 kg	洗濯容量 - 半量**, 12 kg
消費水量(水+温水)		リットル	65	62	65	62
消費熱量(モーター/加熱/温水)		kWh	161+10	76+5	171+0	81+0
蒸気消費量		kg	0.55/3.2/0.55	0.55/1.7/0.25	0.55	0.55
残留湿気		%	-	-	5.6	2.90
			45	46	45	46

* 水温 15°C冷水および65°C温水
 ** ASによるプログラム
 *** 蒸気圧による。

電気接続					
加熱方式	主電	加熱電力		総電力	推奨ヒューズ
		Hz	kW		
電気式	200V 3-	50/60	16.0	16.7	50
蒸気 または 加熱なし	200V 3-	50/60	-	2.6	16

水・蒸気の接続		WH6-27
給水電磁弁	DN	20
水圧	kPa	200-600
300 kPa 時の給水能力	l/min	60
排水口径	ø mm	75
排水能力	l/min	170
蒸気用電磁弁	DN	15
蒸気圧	kPa	300-600
液体洗剤供給数		5
床面条件		
動周波数	Hz	16.8
脱水時の最大床荷重	kN	5.2 ± 1.0
騒音レベル		
脱水時の音響パワーレベル/音圧レベル*	dB(A)	83/68
洗濯時の音響パワーレベル/音圧レベル*	dB(A)	64/48
放熱		
設置容量に対する%、最大		5
出荷形態**		
重量	本体, kg	425
輸送体積	m ³	1.82
別売部品		
スチール架台		x
水または蒸気用ホースキット		x
糸くずコレクタ		x
寸法 (mm)		
幅		1020
奥行		990
高さ		1462

上記 2 つと同等の仕様を満たす場合は提案可能とする。
 ただし、当院の洗濯室への据付が可能であり、最大処理量 27kg を満たすこと。

既存品の搬出廃棄処分はマニフェストの提出をもって完了確認とします。
 廃棄処分が完了した際はマニフェスト控えを病院宛提出すること。

2. 積算構成内訳

- ・ 業務用洗濯機 本体 1 台
- ・ 運搬費
- ・ 搬入据付費
- ・ 既存品搬出廃棄処分費
- ・ 二次側接続作業費
- ・ 試運転調整費
- ・ その他全ての経費を見込むこと

(様式 1)

受付番号	番
参加資格	
有	無

一般競争入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

社会福祉法人^{登録}大阪府済生会茨木病院
院長 立田 浩 殿

申請者 住 所
商号又は名称
代表者氏名

印

担当者 氏 名
電 話

入札公告のありました入札に参加する資格について確認されたく申請します。
提出書類の内容について、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

入札番号 済茨令 6 第 0002 号

業 務 名 物品調達 業務用洗濯機 一式

- 注 1) 申請書右上の参加資格及び受付番号の欄は記入しないで下さい。
注 2) 添付書類については、公告で定める提出書類を必ず確認し、該当すること。

(様式 2)

質 疑 書

令和 年 月 日

社会福祉法人^{恩賜}大阪府済生会茨木病院
院長 立田 浩 殿
(総務課行)

住 所
商号又は名称
代表者氏名

印

- ・ 入札番号 済茨令 6 第 0002 号
- ・ 業 務 名 物品調達 業務用洗濯機 一式

業務内容	質疑応答

注 1) 質疑の提出は、電子メールまたは F A X のみとします。

注 2) 電子メールまたは F A X した後、必ず担当部署へ電話連絡して下さい

(様式 3)

令和 6 年 5 月 22 日

社会福祉法人 恩賜財団 大阪府済生会茨木病院
院長 立田 浩 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名 ㊞
代理者氏名 ㊞

入 札 書

- 1. 入札番号 済茨令 6 第 0002 号
- 2. 業 務 名 物品調達 業務用洗濯機 一式

	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
入札金額			¥							

* 上記の入札金額には、消費税及び地方消費税の額は含まない
* 上記金額には搬入・搬出その他全ての諸経費を含みます

提案メーカー名／品番

備考) 入札額は、この入札書に記載した金額に当該金額の 100 分の 10 を加算した (当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた額) である。

(様式 4)

令和 6 年 5 月 22 日

委 任 状

社会福祉法人 恩賜
財団 大阪府済生会茨木病院
院長 立田 浩 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名

㊞

私は、 _____ を代理者と定め、

下記業務の入札に係る一切の権限を委任いたします。

記

1. 入札番号 済茨令 6 第 0002 号
2. 業 務 名 物品調達 業務用洗濯機 一式
3. 入札使用印鑑



* 当委任状提出の場合、入札使用印鑑は代理者の印でも差し支えないものとする